

雇用契約書（アルバイト・パート）

株式会社（以下「甲」という）と （以下「乙」という）は、
甲が乙を雇用することにつき、以下のとおり雇用契約を締結する。

契約期間	期間の定めあり（ 年 月 日 ~ 年 月 日）
契約更新	あり（更新条件：勤務態度・業務成績）/ なし
就業場所	（雇入れ直後）/（変更の範囲）
業務内容	販売/レジ/清掃/調理補助
勤務時間	シフト制（週 日・1日 時間程度）
時給	円/時
賃金支払	毎月 日締切・翌月 日支払
交通費	有（実費・上限月 円）/無
有給休暇	雇入れ6ヶ月後・所定労働日数の8割以上出勤で付与
社会保険	週20時間以上：雇用保険 / 週30時間以上：健康保険・厚生年金

本契約の成立を証するため、本書2通を作成し、甲乙各自署名押印のうえ各1通を保有する。

令和 年 月 日

（甲） 印

（乙） 印