

秘密保持誓約書（雇用時）

令和 年 月 日

株式会社
代表取締役 殿

住所：

氏名：

印

第1条（秘密保持義務）

私は、貴社における業務上知り得た下記の情報（以下「秘密情報」）について、貴社の事前の書面による承諾なく、第三者に開示・漏洩しない。

- （1）顧客情報・取引先情報 （2）財務情報・経営情報
（3）人事情報・社員情報 （4）技術情報・営業ノウハウ
（5）その他、貴社が秘密として指定した情報

第2条（目的外使用の禁止）

私は、秘密情報を業務遂行以外の目的で使用しない。

第3条（複製の禁止）

秘密情報を含む書類・電子データは、業務上必要な範囲を超えて複製しない。

第4条（情報の返還）

退職時、または貴社の指示があったときは、秘密情報を含む一切の書類・電子データを直ちに返還または破棄する。

第5条（損害賠償）

本誓約に違反し、貴社に損害を与えた場合、その損害を賠償する。

第6条（有効期間）

本誓約による秘密保持義務は、退職後も継続する。

以上の通り誓約いたします。